

SEKIRANYA ANDA INGIN MENCADANGKAN...

Anda dialu-alukan untuk membantu memperbaiki kualiti perkhidmatan kami dengan memberi segala cadangan yang membina. Sila kemukakan cadangan anda dengan menggunakan borang ini.

JIKA ANDA HENDAK MENGADU

Sekiranya anda mempunyai aduan mengenai perkhidmatan kami, sila berhubung dengan pegawai/kakitangan kami. Jika anda masih tidak berpuas hati dengan penjelasan yang diberi atau tindakan yang diambil, anda boleh menulis dengan menggunakan borang ini.

PERHATIAN

Sila berikan nama dan alamat yang betul. Surat pemakluman penerimaan akan dihantar kepada anda dalam masa 10 hari dari tarikh cadangan/aduan diterima. Aduan anda akan disiasat dan proses ini mungkin akan mengambil masa. Anda akan dimaklumkan sebaik sahaja ianya selesai

TERIMA KASIH

**Di atas segala cadangan dan
aduan anda untuk kebaikan ber-
sama.**

**Sila masukkan borang ini ke
dalam kotak aduan.**



**PEJABAT DAERAH
DAN TANAH
SEBERANG PERAI UTARA**

**BORANG
CADANGAN & ADUAN**

CADANGAN

Saya ingin mengemukakan cadangan seperti berikut:

1,

2.

3.

ADUAN

Saya ingin mengemukakan aduan seperti berikut:

1,

2.

3.

MAKLUMAT PENCADANG/PENGADU

Saya ingin mengemukakan cadangan seperti berikut:

Nama :

Alamat:

No. Tel: _____

Untuk Tindakan Pejabat

1. Tarikh Diterima: _____

2. Bahagian Berkaitan :

Khidmat Pengurusan

Pembangunan

Pentadbiran Tanah

3. Tindakan:

Pegawai Daerah